

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama (NN 74/14) i članka 23. Statuta Skupštine Udruge Hrvatskog entomološkog društva od 28. lipnja 2005. Skupština Hrvatskog entomološkog društva održana dana 2. srpnja 2015. u Zagrebu usvojila je

STATUT

HRVATSKOG ENTOMOLOŠKOG DRUŠTVA

UVODNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju; izgledu pečata; o ciljevima i području(ima) djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi; o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge; o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izboru i opozivu likvidatora udruge; prestanku postojanja udruge; o imovini, načinu stjecanja i raspolaganju imovinom; o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udugu.

Članak 2.

Hrvatsko entomološko društvo je povijesni i pravni sljedbenik i predstavlja nastavak rada Entomološke sekcije Hrvatskog prirodoslovnog društva (kasnije Hrvatske biološke centrale) utemeljene 3. veljače 1909. u Zagrebu. Od 29. srpnja 1974. djeluje pod nazivom Hrvatsko entomološko društvo.

TEMELJNE ODREDBE

Predmet normiranja

Članak 3.

Ovim Statutom (u daljnjem tekstu Statut) Hrvatsko entomološko društvo uređuje sva pitanja važna za djelovanje sukladno članku 13. Stavak 3. Zakona o Udrugama.

NAZIV I SJEDIŠTE UDRUGE

Članak 4.

- (1) Puni naziv Udruge je: Hrvatsko entomološko društvo
- (2) Skraćeni naziv: HED
- (3) Puni naziv na engleskom jeziku: Croatian Entomological Society
- (4) Skraćeni naziv na engleskom jeziku: CES

Članak 5.

- (1) Hrvatsko entomološko društvo djeluje na području Republike Hrvatske. Sjedište Udruge je u Osijeku.
- (2) Odluku o promjeni sjedišta donosi Upravni odbor.

ZASTUPANJE

Članak 6.

- (1) HED u pravnom prometu zastupaju Predsjednik i Tajnik.
- (2) HED može zastupati i drugi član prema posebnoj pisanoj punomoći predsjednika i tajnika HED-a u odsutnosti predsjednika.

Članak 7.

Osoba ovlaštena za zastupanje:

- Odgovara za zakonitost HED-a,
- Vodi poslove HED-a sukladno odlukama Skupštine i Upravnog odbora,
- Odgovorna je za podnošenje Skupštini prijedlog godišnjeg financijskog izvješća,
- Dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga,
- Sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun HED-a,
- Saziva Skupštinu HED-a,
- Obavlja i druge poslove sukladne Zakonu, Statutu i drugim aktima HED-a

IZGLED PEČATA I ZNAKA UDRUGE

Članak 8.

Pečat HED-a je okruglog oblika, promjera 33 mm, na kojem je obodno ispisan puni naziv Udruge „Hrvatsko entomološko društvo“. U krugu je lik leptira hrvatske golupke *Hemaris croatica* (Esper, 1779) s rednim brojem primjerka pečata.

Članak 9.

HED ima znak. Znak čini krug s crtežom leptira hrvatske golupke *Hemaris croatica*.

PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 10.

- (1) HED je u svom djelovanju samostalan.
- (2) HED djeluje na području Republike Hrvatske.
- (3) Djelovanje se temelji na načelu neovisnosti, javnosti, demokratskog ustroja, neprofitnosti i načelu slobodnog sudjelovanja u javnom životu, radi promicanja interesa znanosti o kukcima i srodnim skupinama i radi unapređenja entomologije na svim područjima rada.

CILJEVI

Članak 11.

- (1) Udruga je neprofitna organizacija koja se ne osniva s namjerom stjecanja dobiti ili drugih gospodarski procjenjivih koristi.
- (2) Osnovni ciljevi HED-a su:
 - Promicanje i popularizacija entomologije
 - Unapređenje entomologije na svim njenim područjima
 - Unapređenje znanstveno-stručne osposobljenosti članova
 - Zaštita etnomofaune, zaštita prirode i čovjekova okoliša
 - Promicanje integralne zaštite poljoprivrednog i šumskog bilja
 - Doprinos ostvarenju modernog, slobodnog, demokratskog, pluralnog i tolerantnog nenasilnog društva

DJELATNOSTI S KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 12.

Ciljeve iz ovog Statuta HED će ostvarivati obavljanjem slijedećih djelatnosti:

- Planiranje rada – utvrđuje i ostvaruje politiku Udruge
- Utvrđuje aktivnosti svojih članova
- Poticanje znanstvenog i stručnog rada na području entomologije
- Organiziranje stručnih ekskurzija i zajedničkih istraživanja entomofaune
- Organizacija predavanja, tribina, skupova, seminara, savjetovanja, simpozija, kongresa, izložbi i slično
- Pokretanje različitih projekata koji imaju za cilj unapređenje entomologije
- Pokretanje različitih projekata koji imaju za cilj unapređenje očuvanja i zaštite prirodne i kulturne baštine
- Promocija struke u sredstvima javnog priopćavanja
- Sudjelovanje u kreiranju znanstvenog nazivlja iz entomologije
- Sudjelovanje na domaćim i međunarodnim skupovima, seminarima i slično koji su u svezi s ciljevima i djelatnošću Udruge
- Pomoć pri osuvremenjavanju nastave prirodnih znanosti, osobito entomologije, u ostvarivanju prava kroz posredovanje i komunikaciju između tijela državne uprave (odbori i stručne službe Hrvatskog sabora) i drugih institucija
- Aktivna suradnja i sudjelovanje u akcijama i programima iz područja entomologije sa svim organizacijama u Republici Hrvatskoj, Europi i Svijetu;
- Izdavanje časopisa, znanstvenih i stručnih periodičnih i povremenih publikacija i drugih tiskovina vezano uz ciljeve, a sukladno Zakonu
- Suradnja s drugim izdavačima preko CARNet-a i drugih internetskih portala
- Organiziranje i održavanje informatičkog sustava faune kukaca Hrvatske, briga za privatne i javne zbirke i druge dokumentacije
- Informiranje javnosti o radu Udruge o postignutim rezultatima podneskom znanstvenih i stručnih referata, predavanja, rasprava i slično
- Oglašavanje u medijima
- Proučavanje i čuvanje znanstvene, prirodne i kulturne baštine s područja entomologije u Hrvatskoj
- Istraživanje kukaca i srodnih skupina životinja, osobito u Republici Hrvatskoj
- Poticanje otvaranja novih radnih mjesta na kojima se obavljaju poslovi iz područja entomologije i posredovanje pri zapošljavanju članova
- Poticanje i unapređivanje edukativno-istraživačkih i informacijskih djelatnosti
- Vrednovanje, očuvanje i zaštita zajedničkih entomoloških ciljeva
- Okupljanje entomologa s ciljem uzajamnog znanstvenog i stručnog pomaganja u radu
- Povezivanje i suradnja s građanskim i drugim organizacijama u Republici Hrvatskoj Europi i Svijetu, a posebice s drugim srodnim Udrugama
- Suradnja s tijelima državne uprave, organizacijama, poduzećima i muzejima

Članak 14.

Ako u obavljanju svojih djelatnosti HED ostvari dobit, ista se mora koristiti isključivo za obavljanje i unapređenje djelatnosti HED-a, a u skladu s ciljevima utvrđenim Statutom.

NAČIN OSIGURANJE JAVNOSTI DJELOVANJA UDRUGE

Članak 15.

- (1) Rad HED-a je javan, a javnost rada HED-a osigurava se pravodobnim i istinitim obavještanjem članova HED-a o svim odlukama i drugim važnim pitanjima iz djelovanja HED-a.
- (2) Svi članovi HED-a imaju pravo sudjelovati u radu HED-a sukladno odredbama Statuta i Zakona te pravo uvida u rad tijela i odluke koje njena tijela donose.

Članak 16.

Javnost rada ostvaruje se:

- Uvidom u Registar Udruga putem poveznice na Registar neprofitnih organizacija. Podatci upisani u Registar su javni i objavljuju se na mrežnoj stranici središnjeg tijela državne uprave nadležnog za opću upravu. Javno su dostupna izvješća o financijskom poslovanju Udruge s propisanom dokumentacijom
- Pravodobnim dostavljanjem materijala za raspravu članovima Udruge, tijelima Udruge i drugim osobama u čijem je to interesu
- Objavom na web stranicama Udruge
- Obavještanjem javnosti o radu i poslovanju Udruge putem sredstava javnog priopćavanja i na tiskovnim konferencijama
- Izdavanjem publikacije Udruge
- Na druge prigodne načine

Članak 17.

Sjednice tijela HED-a ne mogu se zatvoriti za javnost, osim iznimno, kada to zahtijeva sadržaj dnevnog reda (poslovna tajna), zbog narušavanja javnog reda i mira, kada se radi o zaštiti osobnih podataka i ograničenog kapaciteta prostora u kojem se sjednica održava.

UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA, PRESTANKA ČLANSTVA, OBVEZE I ODGOVORNOST ČLANOVA

Članak 18.

- (1) Članstvo u HED-u je dobrovoljno. Svaka fizička i pravna osoba koja to želi i koja prihvaća ciljeve radi kojih je HED osnovan i odredbe ovog Statuta može postati njenim članom sukladno Zakonu i Statutu.
- (2) Članom se postaje podnošenjem pisanog zahtjeva, uplatom članarine i upisom u popisu članova čije je sadržaj propisan u članku 12. Stavak 4. Zakona o udrugama.
- (3) Predstavnik pravne osobe članice HED-a, imenuje osoba ovlaštena za zastupanje pravne osobe ako unutarnjim aktom pravne osobe nije propisan drugačiji način imenovanja.
- (4) Za osobu mlađu od 14 godina pisanu izjavu o učlanjivanju u HED-daje zakonski zastupnik ili skrbnik, a za maloljetnu osobu s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost. Takvi članovi nemaju prava glasa.

Članak 19.

- (1) Tajnik HED-a vodi popis članova sukladno propisima. Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.
- (2) Popis članova može se voditi u elektroničkom obliku ili na drugi prikladan način, sukladno članku 12. Stavak 4. Zakona o udrugama (NN 74/14).

Članak 20.

Članstvo u HED-u može biti:

- A. Redovni član
- B. Izvanredni član
- C. Počasni član

Redovan član

- (1) Redovni član može biti svaki aktivni član, svaka zainteresirana fizička osoba koja je građanin Republike Hrvatske i koja prihvaća ovaj Statut.
- (2) Redovni članovi plaćaju članarinu u iznosu koji odredi Skupština HED-a, ako su punoljetni biraju i mogu biti birani u tijela HED-a, imaju pravo biti informirani o radu HED-a i imaju druga prava utvrđena Zakonom i Statutom.

Izvanredni član

- (1) Izvanrednim članom može postati svaki ugledni znanstvenik ili drugi javni djelatnik koji svojim djelovanjem doprinosi ostvarivanju ciljeva HED-a.
- (2) Izvanredni članovi ne plaćaju članarinu, imaju pravo biti informirani o radu HED-a.
- (3) Izvanredni članovi ne biraju i ne mogu biti birani u tijela HED-a.

Počasni član

- (1) Počasni član HED-a može biti fizička, ili pravna osoba koja je svojim ugledom, aktivnostima, financijskom potporom i djelovanjem na području entomologije, posebno i značajno doprinijela radu i ostvarivanju ciljeva radi kojih je HED osnovano, te svojim radom doprinijela napretku prirodnih znanosti.
- (2) Počasnog člana imenuje Skupština na pisani obrazloženi prijedlog najmanje (5) pet redovitih i počasnih članova HED-a, ili na prijedlog Upravnog odbora.
- (3) Počasni član nema pravo glasa na Skupštini, ne može sudjelovati u biranju tijela Udruge niti može biti biran u tijela. Ima pravo biti informiran o radu HED-a.
- (4) Počasni član ne plaća članarinu.

Članak 21.

Prava i obveze članova HED-a su:

- Pridržavati se Statuta HED-a, Pravilnika, Poslovnika, Kodeksa sabiranja i zaštite kukaca kao i Međunarodni kodeks zoološke nomenklature, te programskih ciljeva i drugih odredaba i odluka tijela i odbora HED-a
- Sudjelovati u radu HED-a
- Biti birani u tijela HED-a, samo punoljetni redovni članovi
- Tražiti pomoć u ostvarivanju svojih prava iz područja djelovanja HED-a
- Koristiti se članskim pogodnostima koje im pruža članstvo u HED-u
- Koristiti se knjižnicama i čitaonicama HED-a
- Biti informirani o radu HED-a
- Ocjenjivati rad HED-a – nadzor rada HED-a
- Svojim djelovanjem štiti interese, ugled, čast i imovinu HED-a
- Brinuti se za razvoj entomologije u Hrvatskoj
- U javnosti promovirati ciljeve HED-a
- Stegovna odgovornost člana HED-a
- Plaćati članarinu, samo redovni članovi
- Ostvarivati druga prava predviđena općim aktima

Članak 22.

Članstvo u HED-u prestaje:

1. Brisanjem HED-a iz Registra udruga pri nadležnom tijelu državne uprave

2. Ako je HED-u zabranjeno djelovanje, u skladu s pozitivnim pravnim propisima Republike Hrvatske
3. Odlukom članova HED-a
4. Ako se utvrdi da je HED prestalo s radom, odnosno ako je proteklo dvostruko više vremena utvrđenog Statutom za održavanje Skupštine
5. Ako član smatra da HED djeluje suprotno odredbama ovog Statuta i drugih pravila HED-a
6. U drugim slučajevima predviđenim Zakonom o Udrugama

Članak 23.

(1) Članstvo redovnim članovima prestaje:

1. Dobrovoljnim istupanjem iz HED-a
2. Prestankom statusa definiranim u članku 22. ovog Statuta
3. Neplaćanjem članarine dvije uzastopne godine
4. Na prijedlog Suda časti isključenjem iz HED-a odlukom Skupštine, ako je teže povrijedio načela i ciljeve definirane ovim Statutom
5. Smrću člana fizičke osobe

(2) Članstvo izvanrednim članovima prestaje:

1. Dobrovoljnim istupanjem iz HED-a
2. Isključenjem iz HED-a odlukom Skupštine, ako je teže povrijedio načela i ciljeve definirane ovim Statutom
3. Smrću člana fizičke osobe

(3) Članstvo počasnim članovima prestaje:

1. Dobrovoljnim istupanjem iz HED-a
2. Isključenjem iz HED-a odlukom Skupštine, ako je teže povrijedio načela i ciljeve definirane ovim Statutom
3. Smrću člana fizičke osobe

TIJELA UDRUGE

Članak 24.

Tijela HED-a su:

- Skupština
- Nadzorni odbor
- Upravni odbor
- Predsjednik

- Sud časti

Članak 25.

A) Skupština

- (1) Skupština je najviše tijelo upravljanja HED-om.
- (2) Skupštinu HED-a čine svi članovi, a pravo glasa imaju samo punoljetni redovni članovi Udruge.
- (3) Skupština HED-a obavlja sljedeće poslove:
 - Donosi Poslovnik o radu Skupštine HED-a
 - Utvrđuje politiku i programsku orijentaciju Udruge
 - Usvaja Statut i njegove izmjene i dopune
 - Bira i razrješava osobe ovlaštene za zastupanje HED-a
 - Bira i opoziva likvidatora
 - Odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja
 - Bira delegate u upravne i druge organe drugih asocijacija
 - Usvaja plan rada i financijski plan za slijedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
 - Usvaja godišnje financijsko izvješće
 - Odlučuje o dodjeli priznanja i nagrada
 - Odlučuje o proglašenju redovitog člana počasnim članom
 - Odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti, gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine HED-a
 - Donosi odluke o statusnim promjenama
 - Odlučuje i o drugim pitanjima utvrđenim Zakonom i Statutom te o pitanjima za koja Statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela HED-a

Članak 26.

- (1) Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna. Skupština redovno zasjeda jednom u tijeku godine, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine. Izvanredna skupština saziva se po potrebi.
- (2) Sjednice Skupštine saziva Predsjednik Udruge na vlastitu inicijativu.
- (3) U odluci o sazivanju Skupštine Predsjednik utvrđuje dnevni red sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.
- (4) Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine kada to zatraži najmanje 1/3 članova Udruge.

- (5) U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelji su obavezni predložiti dnevni red sjednice.
- (6) Predsjednik saziva sjednicu prema predloženom dnevnom redu predlagatelja, a ako je ne sazove u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 5. ovoga članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).
- (7) U slučaju isteka mandata tijela ovlaštenih za sazivanje sjednice skupštine, istu mogu sazvati tijela ovlaštena za sazivanje iz prethodnog mandata.
- (8) Sjednici Skupštine predsjedava Predsjednik Udruge. U odsutnosti Predsjednika, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja predsjedava sjednicom.
- (9) O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi Udruge.
- (10) Zapisnik potpisuju zapisničar i dva ovjervitelja.

Članak 27.

- (1) Skupština može donositi pravovaljane odluke ako je na sjednici prisutna natpolovična većina ukupnog broja redovnih punoljetnih članova HED-a.
- (2) U slučaju nedostatka kvoruma sjednica Skupštine se odgađa za 30 minuta. Po isteku toga roka Skupština može donositi pravovaljane odluke većinom glasova prisutnih redovnih punoljetnih članova, ako je prisutna najmanje 1/3 redovnih redovnih punoljetnih članova.
- (3) Ako se na Skupštini odlučuje o pitanjima koja zbog svog značenja iziskuju prosudbenu raspravu ili se predlaže rasprava o statusnim pitanjima (prestanak rada, stečaj, likvidacija, udruživanje itd.) materijali za raspravu dostavljaju se najmanje petnaest (15) dana prije održavanja Skupštine. U takvim i drugim slučajevima za donošenje odluke potrebna je većina svih članova u Skupštini HED-a.
- (4) Skupština donosi odluke javnim glasovanjem osim u slučaju kada se odluči da o pojedinim pitanjima glasaju tajno ili kada se za jedno mjesto u tijelima HED-a javi više kandidata.

Članak 28.

B) Nadzorni odbor

- (1) Članovi sami nadziru rad HED-a.
- (2) Nadzor rada, odnosno poslovanje HED-a obavlja Nadzorni odbor.

- (3) Nadzorni odbor ima tri (3) člana, koje bira i opoziva Skupština Udruge većinom glasova.
- (4) Mandat članova Nadzornog odbora traje četiri (4) godine i može se ponoviti. Ista osoba može najviše dva puta biti birana u Nadzorni odbor.
- (5) Osoba može biti razriješena dužnosti i prije isteka mandata.
- (6) U slučaju ostavke ili razrješenja dužnosti člana Nadzornog odbora prije isteka mandata, Predsjednik HED-a saziva izvanrednu Skupštinu za imenovanje novog člana Nadzornog odbora.
- (7) Članovi Nadzornog odbora ne mogu biti članovi Upravnog odbora.
- (8) Prvu konstituirajuću sjednicu Nadzornog odbora saziva Predsjednik HED-a u roku od ne više od petnaest (15) dana od dana izbora članova Nadzornog odbora.
- (9) Na svojoj prvoj sjednici članovi Nadzornog odbora biraju iz svojih redova Predsjednika.

Članak 29.

Nadzorni odbor obavlja sljedeće poslove:

- Kontrolira provođenje zakonitosti u radu i poslovanju HED-a
- Nadzire primjenu Statuta i drugih općih akata HED-a
- Nadzire izvršavanje zakonskih, ugovorenih i drugih obveza
- Rješava pritužbe članova na povredu Statuta sukladno čl.42. Zakona o udrugama
- Kontrolira i analizira ostvarivanje utvrđene financijske politike i financijskog plana
- O svojim nalazima upoznaje Predsjednika, Upravni odbor i Skupštinu
- Predlaže mjere za uklanjanje uočenih nedostataka
- Članovi Nadzornog odbora imaju pravo prisustvovati sjednicama Upravnog odbora, ali bez prava glasa
- Podnosi Skupštini HED-a izvještaj o svom radu i nalazima
- Obavlja druge poslove sukladno Statutu i općim aktima HED-a

Članak 30.

- (1) Sjednicu Nadzornog odbora saziva Predsjednik Nadzornog odbora u rokovima prema vlastitoj procjeni, na zahtjev ostalih članova ili na zahtjev Predsjednika HED-a.
- (2) Nadzorni odbor može donijeti poslovnik o svom radu koji mora biti u suglasnosti sa Statutom.

- (3) Odluke se donose većinom glasova članova Nadzornog odbora. Za donošenje pravovaljanih odluka potrebno je da sjednici budu prisutna najmanje dva (2) člana Nadzornog odbora.
- (4) Za svoj rad Nadzorni odbor je odgovoran Skupštini i podnosi joj izvješće o svom radu.
- (5) Tijela HED-a dužna su Nadzornom odboru pružiti sve tražene i potrebne podatke, te omogućiti uvid u dokumente i osigurati uvjete rada.

Članak 31.

C) Upravni odbor

- (1) Upravni odbor je izvršno i upravno tijelo HED-a koje između zasjedanja Skupštine upravlja poslovima HED-a.
- (2) Članovi Upravnog odbora imaju jednaka prava, dužnosti i odgovornosti.

Članak 32.

- (1) Upravni odbor ima jednaest (11) članova: predsjednik, tajnik, blagajnik, knjižničar, glavni urednik časopisa su po svojoj funkciji članovi Upravnog odbora. Upravni odbor bira Skupština na mandat od četiri godine.
- (2) Predsjednik udruge je istovremeno i Predsjednik Upravnog odbora HED-a.
- (3) Dopredsjednik HED-a se bira na prijedlog Predsjednika HED-a.
- (4) Mandat Upravnog odbora se može ponoviti.

Članak 33.

- (1) Sjednice Upravnog odbora održavaju se u pravilu najmanje jednom u šest (6) mjeseci, a saziva ih Predsjednik HED-a. U slučaju potrebe sjednice se mogu održavati i češće.
- (2) Poziv za sjednicu Upravnog odbora s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se članovima u pravilu sedam (7) dana prije održavanja sjednice.
- (3) Sjednica se može sazvati i u kraćim rokovima.
- (4) Sjednica se može održati elektronski ili telefonski.
- (5) U slučaju hitnosti može se zatražiti mišljenje članova Upravnog odbora elektronskom poštom. Na temelju dobivenih odgovora i mišljenja sastavit će se Zapisnik i donijeti zaključak koji se ovjerava na slijedećoj sjednici Upravnog odbora.
- (6) U slučaju odsutnosti ili spriječenosti Predsjednika HED-a, sjednicu Upravnog odbora saziva dopredsjednik Udruge ili član Upravnog odbora kojeg ovlasti Predsjednik.
- (7) Predsjednik ili ovlaštena osoba saziva sjednicu Upravnog odbora na zahtjev:

- Nadzornog odbora
- Najmanje dva (2) člana Upravnog odbora
- Najmanje jedne petine (1/5) svih članova HED-a

Članak 34.

- (1) Upravni odbor može pravovaljano odlučivati ako sjednici prisustvuje više od polovice njegovih članova.
- (2) Upravni odbor odlučuje natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova.
- (3) Upravni odbor donosi odluke u pravilu javnim glasovanjem osim u iznimnim slučajevima ovisno o važnosti teme tajno.

Članak 35.

- (1) Članovi Upravnog odbora za svoj osobni i zajednički rad odgovorni su Skupštini HED-a.
- (2) Skupština u ostvarivanju svojih prava može opozvati člana Upravnog odbora ili Upravni odbor u cjelini.
- (3) Skupština može opozvati Upravni odbor ako smatra da je svojim radom povrijedio ovaj Statut i politiku koju je utvrdila Skupština ili nisu izvršene odluke Skupštine.
- (4) Skupština može opozvati člana Upravnog odbora ako ocijeni da postupa protivno ovom Statutu ili ne provodi politiku koju je utvrdila Skupština ili ne izvršava odluke Skupštine ili Upravnog odbora.
- (5) Upravni odbor ili član Upravnog odbora opozivaju se po postupku po kojemu su izabrani. Prijedlog za opoziv pojedinog člana Upravnog odbora može podnijeti svaki član, odnosno Predsjednik.
- (6) U slučaju prestanka mandata Predsjednika prije roka na koji je izabran, mandat prestaje i svim članovima Upravnog odbora s danom održavanja sjednice Skupštine na kojoj se bira novi Predsjednik.

Članak 36.

Upravni odbor obavlja slijedeće poslove:

- Utvrđuje prijedlog Statuta i drugih akata što ih donosi Skupština
- Priprema materijale o kojima će odlučivati Skupština
- Organizira rad i djelovanje HED-a između sjednica Skupštine
- Provodi i osigurava provođenje odluka Skupštine HED-a
- Donosi akte kojima se osigurava uredno poslovanje HED-a i izvršavanje programa ako ovim Statutom nisu stavljani u nadležnost Skupštine
- Brine za javno informiranje

- Utvrđuje prijedlog financijskog plana i završnog računa HED-a
- Izvršava financijski plan HED-a i u okviru financijskog plana odlučuje o rasporedu i dinamici korištenja sredstava
- Upravlja pokretnim i nepokretnim stvarima HED-a
- Donosi odluku o uporabi i zaštiti znakovlja HED-a
- Imenuje i opoziva Predsjednike i članove stalnih i povremenih radnih tijela (sekcija) HED-a, obavlja i druge poslove utvrđene ovim Statutom, drugim aktom HED-a ili koje mu povjeri Skupština
- Imenuje i razrješava glavne urednike publikacija i članova uredničkog odbora
- Određuje namjenu i kontrolira utrošak sredstava ostvarenih gospodarskim ili drugim djelatnostima
- Rješava pitanja koja nisu predviđena ovim Statutom, s tim što o tome izvještava Skupštinu na njenoj narednoj sjednici
- I sve poslove koje nisu dane nijednom tijelu HED-a

Upravni odbor može donijeti poslovnik o svom radu, koji mora biti u suglasnosti sa Statutom.

Članak 37.

D) Predsjednik

- (1) Predsjednika bira Skupština neposrednim glasovanjem.
- (2) Za Predsjednika može biti birana osoba čiju kandidaturu predloži bilo koji član HED-a.
- (3) Glasovanje može biti javno ili tajno ako ima više kandidata.
- (4) Mandat Predsjednika traje četiri (4) godine i isti može ponovo biti biran.
- (5) Predsjednik HED-a je po položaju Predsjednik Upravnog odbora.
- (6) Predsjednik HED-a je za svoj rad odgovoran Skupštini i Upravnom odboru HED-a.

Članak 38.

Predsjednik HED-a obavlja slijedeće poslove:

- Rukovodi radom, te zastupa i predstavlja HED
- Usklađuje rad Skupštine i drugih tijela HED-a
- Saziva, predsjedava i rukovodi sjednicama Upravnog odbora
- Brine o izvršavanju odluka i drugih akata Skupštine i Upravnog odbora
- Potpisuje akte koje donosi Skupština i Upravni odbor
- Obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština ili Upravni odbor
- Za svoj rad Predsjednik HED-a je odgovoran Skupštini HED-a

Predsjedniku u njegovom radu pomaže dopredsjednik, koji ga zamjenjuje u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Članak 39.

E) Dopredsjednik HED-a

- (1) Dopredsjednika bira Upravni odbor, na prijedlog Predsjednika HED-a.
- (2) Udruga ima jednog (1) dopredsjednika.
- (3) Dopredsjednik pomaže u radu Predsjedniku HED-a i u slučaju njegove spriječenosti obavlja njegovu funkciju, osim ovlasti zastupanja.
- (4) Trajanje mandata i ponovni izbor i postupak za opoziv dopredsjednika istovjetan je kao za člana Upravnog odbora.
- (5) Dopredsjednik za svoj rad odgovara Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku HED-a.
- (6) Dopredsjednik udruge je ujedno i član i dopredsjednik Upravnog odbora.

Članak 40.

F) Tajnik HED-a

- (1) Tajnika imenuje Upravni odbor neposrednim glasovanjem.
- (2) Mandat tajnika traje četiri (4) godine i može se izborom ponoviti.
- (3) Trajanje mandata i ponovni izbor i postupak za opoziv Tajnika istovjetan je kao za članove Upravnog odbora.
- (4) Za svoj rad Tajnik odgovara Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku HED-a.
- (5) Po svojoj funkciji je član i tajnik Upravnog odbora

Članak 41.

Tajnik HED-a obavlja slijedeće poslove:

- Zastupa i predstavlja HED
- Pomaže u radu Predsjedniku, Dopredsjedniku i Predsjednicima drugih tijela (sekcija)
- Odgovara za pravodobnu pripremu sjednice Skupštine, Upravnog odbora i drugih tijela
- Brine o izvješćima radnih tijela
- Brine o osiguranju javnosti rada Udruge i poslovima informiranja
- Brine o pravovremenom izvršavanju odluka i zaključaka Skupština i Upravnog odbora
- Brine za zakonitost rada i ispunjavanje zakonom, ugovorom ili na drugi način preuzetih obveza HED-a

- Usko surađuje s članovima Udruge, odnosno njihovim predstavnicima,
- Nalazi sponzore i organizira njihovo predstavljanje
- Obavlja i druge poslove koji su mu stavljeni u nadležnost odlukom Skupštine Upravnog odbora ili Predsjednika HED-a
- Vodi registar članova HED-a
- Brine se za uredno poslovanje administracije
- Čuva arhivu

Članak 42.

Blagajnik

- (1) Blagajnika imenuje Upravni odbor neposrednim glasovanjem.
- (2) Mandat blagajnika traje četiri (4) godine i može se izborom ponoviti.
- (3) Trajanje mandata i ponovni izbor i postupak za opoziv blagajnika istovjetan je kao za članove Upravnog odbora.
- (4) Blagajnik upravlja prometom novca udruge. Blagajnik HED-a vodi materijalno financijsko poslovanje sukladno Zakonu o financijskom poslovanju i računovodstvu neprofitnih organizacija (NN 121/14).
- (5) Za svoj rad blagajnik odgovara Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku HED-a.
- (6) Po svojoj funkciji je član Upravnog odbora.

Članak 43.

Knjižničar

- (1) Knjižničara imenuje Upravni odbor neposrednim glasovanjem.
- (2) Mandat knjižničara traje četiri (4) godine i može se izborom ponoviti.
- (3) Trajanje mandata i ponovni izbor i postupak za opoziv knjižničara istovjetan je kao za članove Upravnog odbora.
- (4) Knjižničar rukovodi knjižničnom građom HED-a.
- (5) Za svoj rad knjižničar odgovara Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku HED-a.
- (6) Po svojoj funkciji je član Upravnog odbora

Članak 44.

Glavni urednik časopisa

- (1) Glavnom urednika časopisa imenuje Upravni odbor neposrednim glasovanjem.
- (2) Mandat glavnom urednika časopisa traje četiri (4) godine i može se izborom ponoviti.
- (3) Trajanje mandata i ponovni izbor i postupak za opoziv glavnog urednika časopisa istovjetan je kao za članove Upravnog odbora.
- (4) Glavni urednik časopisa uređuje časopis Hrvatskog entomološkog društva
- (5) Za svoj rad glavni urednik časopisa odgovara Skupštini, Upravnom odboru i Predsjedniku HED-a.
- (6) Po svojoj funkciji je član Upravnog odbora

Članak 45.

G) Stalna ili povremena radna tijela

- (1) Upravni odbor u izvršavanju svojih poslova i zadaća može osnivati stalna ili povremena radna tijela ili za pojedine poslove i zadaće imenovati pojedinu osobu.
- (2) Zadaće i način rada stalnog radnog tijela utvrđuje Upravni odbor internim aktom.
- (3) Odlukom Upravnog odbora o osnivanju povremenih radnih tijela utvrđuje se sastav, zadaće, ovlaštenja, način rada i trajanje mandata članova tih tijela.

Članak 46.

- (1) Sekcije se osnivaju za pojedina uža područja djelovanja HED-a.
- (2) Sekcije osniva Upravni odbor.
- (3) Radom Sekcije rukovodi voditelj Sekcije.
- (4) Voditelja Sekcije biraju članovi Sekcije između svojih članova.
- (5) Tajnik HED-a ujedno je i Tajnik svih Sekcija.
- (6) Mandat voditelja Sekcije traje četiri (4) godine s mogućnošću neograničenog broja reizbora u kontinuitetu.
- (7) Sekcije nemaju pravnu osobnost.
- (8) Sekcije za svoj rad odgovaraju Upravnom odboru.
- (9) Osnivanje i način rada Sekcije može se regulirati posebnim Pravilnikom, sukladno Zakonu i ovim Statutom.

Članak 47.

H) Stručno povjerenstvo

- (1) U svrhu što boljeg i učinkovitijeg djelovanja pojedine djelatnosti Upravni odbor može osnovati Stručno povjerenstvo radi stručnog savjeta.
- (2) Članovi Stručnog povjerenstva su ugledni znanstvenici i drugi stručnjaci za pojedine djelatnosti čije znanje, vještina i iskustvo mogu biti od koristi za aktivnost, razvitak i djelovanje HED-a.

Članak 48.

I) Sud časti

- (1) Sud časti ima predsjednika i dva člana koje imenuje Skupština između redovnih i počasnih članova HED-a.
- (2) Mandat članova je 4 godine ograničen, i član može biti biran ponovo.
- (3) Sud časti sastaje se po potrebi.
- (4) Sud časti ima slijedeće ovlasti:
 - Prati i potiče provedbu Etičkog kodeksa
 - Provodi postupke utvrđivanja povrede Etičkog kodeksa
 - Priprema godišnja izvješća o svom radu
 - Pokreće i provodi stegovni postupak

Članak 49.

J) Stegovna odgovornost

- (1) Članovima HED-a mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:
 - Pismena opomena
 - Isključenje iz HED-a
- (2) Stegovne mjere se pokreću i provode odlukom Suda časti.

IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA UDRUGE

Članak 50.

- (1) Likvidatora HED-a bira i opoziva Skupština na prijedlog Upravnog odbora.
- (2) Likvidator zastupa HED u postupku likvidacije.

- (3) Likvidator može biti osoba koja nije član HED-a, a mora raspolagati odgovarajućim stručnim znanjem kako bi mogao voditi brigu o raspodjeli imovine HED-a.
- (4) Likvidator ima pravo na naknadu troškova za svoj rad iz sredstava HED-a u visini koju određuje Upravni odbor na prvoj sjednici nakon njegovog imenovanja.

STATUSNE PROMJENE

Članak 51.

- (1) HED se može udruživati u savez, zajednicu, mrežu, koordinaciju ili drugi oblik udruživanja neovisno o području djelovanja.
- (2) HED se može učlaniti u međunarodnu Udrugu i drugu organizaciju slične ili iste djelatnosti.
- (3) Pripajanje ili spajanje ne može se provesti s udrugom čija financijska izvješća iskazuju negativan rezultat.
- (4) HED može imati svoje ustrojstvene oblike (podružnice, ogranke, klubove i slično). Međusobna prava i obveze utvrđivat će se internim aktom o osnivanju.
- (5) Ustrojstveni oblici nemaju svojstva pravne osobe.
- (6) O statusnim promjenama HED-a odlučuje Skupština natpolovičnom većinom prisutnih članova.

PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 52.

- (1) Razlozi za prestanak djelovanja HED-a jesu:
 - Odluka Skupštine o prestanku rada HED-a
 - Pripajanje drugoj udruzi, spajanje s drugom udrugom, podjela udruge razdvajanjem
 - Izostanak redovite sjednice HED-a dvostruko više vremena od vremena predviđenog za održavanje ukoliko ona nije održana
 - Pravomoćna odluka suda o ukidanju HED-a
 - Pokretanje stečajnog postupka
 - Na zahtjev člana, ako je broj članova HED-a pao ispod broja osnivača
- (2) Na temelju pravomoćne odluke suda o ukidanju HED-a nadležni ured donosi rješenje o pokretanju likvidacijskog postupka.
- (3) Brisanjem iz registra udruga, HED prestaje postojati.

IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM

Članak 53.

- (1) Za ostvarivanje utvrđenih programa HED osigurava sredstva iz imovine HED-a.
- (2) Imovinu HED-a čine:
 - Novčana sredstva koje je steklo uplatom članarina
 - Dobrovoljni prilazi, darovi, donacije i pokloni
 - Novčana sredstva koja je Udruga stekla financiranjem programa Udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave, te sredstva fondova Europske unije ili inozemnih izvora kao i druga novčana sredstva stečena u skladu sa Zakonom
 - Novčana sredstva koja je Udruga stekla obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi sukladno članku 31. Zakona o udrugama
 - Nepokretne i pokretne stvari
 - Druga imovinska prava
- (3) HED može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, a u skladu sa Zakonom.

Članak 54.

- (1) Financijsko poslovanje HED-a zasniva se na financijskom planu kojim se raspoređuju sredstva.
- (2) Mogući višak ostvarenih prihoda nad rashodima u poslovanju raspoređuje se financijskim planom za narednu godinu.
- (3) U HED-u se vode poslovne knjige i sastavljaju financijska izvješća prema propisima kojima se uređuje način financijskog poslovanja i vođenja računovodstva neprofitnih organizacija.

Članak 55.

- (1) Za svoje obveze HED odgovara svojom cjelokupnom imovinom.
- (2) Članovi ne odgovaraju za obveze HED-a.
- (3) HED može stjecati pokretne i nepokretne stvari.
- (4) Skupština HED-a donosi odluku o stjecanju nepokretne imovine, kao i odluku o prodaji ili prijenosu nekretnina na drugu osobu.

Članak 56.

Stručne administrativne poslove za potrebe HED-a mogu obavljati sami članovi i/ili druge osobe izvan HED-a uz naknadu.

POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA UDRUGE

Članak 57.

- (1) Prestankom postojanja HED-a imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje: udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine sukladno Statutu.
- (2) Udruga nema pravo dijeliti imovinu svojim osnivačima, članovima, osobama ovlaštenim za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama.

NAČIN RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE

Članak 58.

Sve međusobne sporove proizašle iz članstva u HED-u i/ili aktivnostima u sklopu djelovanja HED-a, članovi se obvezuju riješiti mirnim putem uz arbitražu Suda časti u prvom stupnju UO u drugom stupnju te Skupštine kao konačne odluke.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 59.

Opći akti udruge uskladiti će se s odredbama ovog Statuta u roku od devet (9) mjeseci od njegovog stupanja na snagu.

Članak 60.

Tumačenje odredbi ovog Statuta u nadležnosti je Skupštine.

Članak 61.

Ovaj Statut stupa na snagu trenutkom usvajanja na Skupštini HED-a a primjenjuje se danom ovjere nadležnog tijela državne uprave.

Članak 62.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta, prestaje važiti Statut donesen na sjednici Skupštine HED-a od 28. lipnja 2005.

Predsjednik Hrvatskog entomološkog društva

Izv.prof.dr.sc. Enrih Merdić